

**Przedmiotowe zasady oceniania z wiedzy o społeczeństwie
w Szkole Podstawowej nr 16 im. płk. Zbigniewa Makowieckiego w Grudziądzu
w roku szkolnym 2021/2022**

Wiedza o społeczeństwie kształtuje postawy uczniów, ich tożsamość osobistą i społeczną, aktywność oraz szacunek dla własnego państwa. Program nauczania przedmiotu Wiedza o społeczeństwie przeznaczony jest do nauczania w szkole podstawowej. Jego struktura i założenia są zgodne z obowiązującą podstawą programową z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r.(Dz. U. z 2017r., poz. 356) z póź. zm.

Treści nauczania uporządkowano rzeczowo, dzieląc je na sześć grup tematycznych(rozdziałów):

1. Życie społeczne.
2. Prawo i prawa człowieka
3. Społeczność lokalna i regionalna
4. Wspólnota narodowa
5. Ustrój Rzeczypospolitej Polskiej
6. Sprawy międzynarodowe.

Treści nauczania w obrębie rozdziałów podzielono na tematy, które będzie można dostosować do jednej lub dwóch jednostek lekcyjnych.

Korzystamy z podręcznika: Wydawnictwa Nowa Era: Iwona Janicka. Arkadiusz Janicki, Aleksandra Kucia- Maćkowska, Tomasz Maćkowski „Dziś i jutro. Wiedza o społeczeństwie – podręcznik do wiedzy o społeczeństwie dla szkoły podstawowej”, numer dopuszczenia: 874/2017

I. Informacje ogólne

1. Niniejsze PZO dotyczą przedmiotu Wiedza o społeczeństwie realizowanego w Szkole Podstawowej nr 16 im płk. Z. Makowieckiego w Grudziądzu.
2. PZO obejmują klasy VIII..
3. PZO jest zgodny ze statutem szkoły.

II. Ogólne zasady oceniania uczniów

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz jego poziomu w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej realizowanego w szkole programu nauczania, opracowanych zgodnie z nią.

2. Nauczyciel:
 - informuje ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie,
 - udziela uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - motywuje ucznia do dalszych postępów w nauce,
 - dostarcza rodzicom/opiekunom prawnym informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia podczas spotkań na terenie szkoły, za pośrednictwem poczty e-dziennika lub w innej formie uzgodnionej wspólnie.
3. Nauczyciel dostosowuje wymagania do możliwości ucznia.
4. Nauczyciel zobowiązany jest sprawdzić, ocenić i przekazać uczniom informacje o ocenach z prac pisemnych nie później niż 14 dni od ich napisania.
5. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom na terenie szkoły w terminie ustalonym wspólnie z nauczycielem.

III. Formy i metody sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia

1. Uczeń może być oceniany podczas lekcji poprzez:
 - Sprawdzian – sprawdza wiedzę z dużego zakresu materiału (najczęściej dział) trwa całą godzinę lekcyjną, zapowiadany przynajmniej z 1 - tygodniowym wyprzedzeniem. Przed każdym sprawdzianem nauczyciel podaje zakres programowy oraz wymagania. Każdy sprawdzian poprzedza lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu, chyba, że uczniowie i nauczyciel uzgodnią inną formę.
 - Kartkówka – zapowiedziana lub niezapowiedziana. Obejmuje zakres materiału z trzech ostatnich jednostek tematycznych. Trwa nie dłużej niż 15 minut.
 - Odpowiedź ustna – obejmuje zakres trzech ostatnich jednostek tematycznych.
 - Aktywność ucznia na lekcji - za kilkukrotną aktywność podczas jednej lekcji uczeń może być nagrodzony oceną, uczeń może zbierać „plusy” oraz „minusy”.
 - Praca domowa – oceniane jest co najmniej jedno zadanie domowe w semestrze.
 - Praca na lekcji – ocenie podlega bieżąca praca ucznia na lekcji indywidualna i w grupie.
 - Projekt – uczniowie wykonują projekt np. prasówki, prezentacje multimedialne. Na przygotowanie projektu uczniowie mają minimum 1 tydzień.
 - Wykonanie dodatkowych zadań (np. aktywność pozalekcyjna, pomoce dydaktyczne).
 - Konkursy – konkursy związane z tematyka wos.

2. Nauczyciel, po uprzednim poinformowaniu uczniów, może ocenić inne formy aktywności nadając im odpowiednią wagę.
3. Nieprzygotowanie – uczeń dwa razy w semestrze może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć. Należy je zgłosić na początku lekcji, przy sprawdzaniu obecności (waga 1). Nie jest możliwe zgłoszenie nieprzygotowania w dniu zapowiedzianej kartkówki, sprawdzianu. Nieprzygotowanie obejmuje zarówno brak wiedzy z ostatnich trzech lekcji, zadania domowego, jak również brak zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń lub materiałów, które należało przynieść na daną lekcję.

IV. Zasady uzupełniania braków i poprawiania ocen

1. Uczeń może poprawić każdą ocenę ze sprawdzianu, w ciągu dwóch tygodni od otrzymania oceny lub w innym terminie wskazanym przez nauczyciela.
2. Obowiązkiem ucznia jest wykonać prace pisemne, za które (lub ich brak) otrzymał ocenę niedostateczną.
4. Osoby nieobecne na sprawdzianie lub zapowiedzianej kartkówce są zobowiązane napisać je w najbliższym terminie ustalonym przez nauczyciela.

V. Szczegółowe kryteria ocen

1. Podczas sprawdzianów, kartkówek i innych prac pisemnych ocena wystawiana jest o następujące progi procentowe:

Zakres	Stopień
98 – 100 %	celujący
90 – 97 %	bardzo dobry
68 - 89 %	dobry
48 – 67 %	dostateczny
32 – 47 %	dopuszczający
0 – 31 %	niedostateczny

Uczeń otrzymuje ocenę plus (np. 4+), jeśli do oceny wyższej brakuje mu nie więcej jak 1 punktu.

2. W przypadku uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych i różnych możliwościach nauczyciel może zmienić kryteria oceniania, progi oceniania lub inne czynniki na korzyść ucznia.
3. Nauczyciel może w przypadku krótszych lub nietypowych prac pisemnych ustalić za wiedzą klasy inny sposób oceniania.

4. Podczas sprawdzianów, kartkówek i innych form pisemnych uczeń jest zobowiązany wykonywać zadanie zgodnie z poleceniem. Nauczyciel może obniżyć ocenę lub punktację, jeżeli uczeń wykonuje zadanie niezgodnie z poleceniem.
5. Podczas prac pisemnych uczeń powinien posługiwać się poprawną polszczyzną.

VI. Ocena semestralna i roczna

1. Podczas wystawiania oceny semestralnej i rocznej brane są pod uwagę oceny ucznia, jego aktywność. Ocena półroczna i końcowa nie musi być średnią arytmetyczną ocen częściowych. Pod uwagę będą brane również postępy ucznia w czasie półroczna.
2. Ocenę celującą może otrzymać uczeń, który poza bardzo dobrymi wynikami w nauce posiada również wiedzę pozaszkolną, reprezentuje szkołę w życiu społecznym.
3. Przy wystawianiu oceny rocznej brana jest pod uwagę ocena półroczna.
4. Kryteria na poszczególne oceny semestralne:

Ocenę celującą (6) otrzymuje uczeń, który: wyróżnia się szeroką, samodzielnie zdobytą wiedzą, w bardzo wysokim stopniu opanował wiedzę z podstawy programowej, posiada umiejętność samodzielnego korzystania z różnych źródeł informacji, samodzielnie formułuje wzorowe pod względem merytorycznym i językowym wypowiedzi ustne i pisemne na określony temat, doskonale zna szeroką terminologię przedmiotową i swobodnie się nią posługuje, formułuje własne opinie i sądy, które potrafi prawidłowo i przekonująco uzasadnić,

Ocenę bardzo dobrą (5) otrzymuje uczeń, który: opanował w pełnym stopniu wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania, sprawnie, samodzielnie posługuje się różnymi źródłami wiedzy, rozumie i poprawnie stosuje poznaną terminologię, samodzielnie formułuje wypowiedzi ustne i pisemne na określony temat, wykorzystując wiedzę zdobytą w szkole i samodzielnie, potrafi współpracować w grupie, aktywnie uczestniczy w lekcjach.

Ocenę dobrą (4) otrzymuje uczeń, który: nie opanował całego materiału określonego programem nauczania, ale nie utrudnia mu to poznawania wiedzy, poprawnie posługuje się prostymi źródłami informacji, umie formułować proste wypowiedzi ustne i pisemne.

Ocenę dostateczną (3) otrzymuje uczeń, który: opanował podstawowe elementy wiadomości programowych, pozwalające mu na rozumienie najważniejszych zagadnień, potrafi formułować schematyczne wypowiedzi ustne i pisemne, umie posługiwać się, często pod kierunkiem nauczyciela, prostymi środkami dydaktycznymi.

Ocenę dopuszczającą (2) otrzymuje uczeń, który: wiedzę ucznia charakteryzują znaczne braki, ale nie uniemożliwia mu to opanowanie wiadomości w dalszej edukacji, wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności przy znacznej pomocy nauczyciela, nie wykonał

wszystkich prac lekcyjnych i domowych.

Ocenę niedostateczną (1) otrzymuje uczeń, który: nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania, nie potrafi, nawet przy znacznej pomocy nauczyciela, korzystać z prostych środków dydaktycznych, nie potrafi formułować nawet prostych wypowiedzi ustnych i pisemnych.

VII. Praca z uczniem o szczególnych potrzebach edukacyjnych

1. Nauczyciel po zapoznaniu się z zaleceniami zawartymi w opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz orzeczeniu (o potrzebie kształcenia specjalnego, o potrzebie indywidualnego nauczania) dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia tak by umożliwić mu osiągnięcie sukcesu edukacyjnego i rozwoju emocjonalnego oraz społecznego.
2. Dostosowanie wymagań obejmuje również uczniów, którzy nie posiadają opinii ani orzeczenia, jednak są objęci pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole.
3. Dostosowanie odbywa się poprzez:
 - wydłużanie czasu sprawdzania wiedzy różnych form pisanych,
 - stosowanie różnych zachęt, wyjaśnień, podpowiedzi,
 - ćwiczenia w rozumieniu tekstów czytanych,
 - ocenianie stopnia zrozumienia tekstu poprzez uzupełnianie kart pracy (tekst z lukami, zdania typu prawda czy fałsz, dokańczanie zdań),
 - utrwalanie i powtarzanie materiału na początku i końcu lekcji,
 - dostrzeganie nawet niewielkich postępów w nauce , wkładu pracy, zaangażowania w lekcję,
 - zachęcanie do poprawy lub uzupełniania braków, zaległości na zajęciach dodatkowych,
 - nieocenianie za poziom graficzny pisma czy błędy wynikające np. z dysleksji